



ŠOLSKA PRAVILA OCENJEVANJA ZNANJA

Izdaja jih ravnatelj Prve gimnazije Maribor na podlagi 12. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 30/2018) in 4. člena Zakona o gimnazijah (Ur. l. št. 1/07 in 68/17).

1. člen

S temi pravili se podrobneje ureja ocenjevanja znanja, spretnosti in veščine dijakov in dijakinj (v nadaljevanju dijakov) Prve gimnazije Maribor. Posebna priloga teh pravil so pravila, opisni kriteriji za ocenjevanje, ocenjevalne lestvice in minimalni standardi za posamezne predmete. Če s temi pravili ni drugače določeno, se za ocenjevanja znanja v gimnaziji smiselno uporablja Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah.

2. člen

(načini in roki izpolnjevanja obveznosti, določeni z učnim načrtom oziroma katalogom znanj)

V vsakem ocenjevalnem obdobju mora dijak pridobiti vsaj dve oceni, v šolskem letu pa vsaj eno ustno oceno. Podrobno to določajo strokovni aktivni v prilogi teh pravil. Izjema so predmeti, ki imajo z učnim načrtom določeno drugače in predmeti s 70 urami, kjer mora biti v posameznem ocenjevalnem obdobju vsaj ena ocena, v celem šolskem letu pa najmanj tri, od tega ena ustna ocena; pri predmetih s 35 urami na leto morata biti najmanj dve oceni, od tega vsaj ena ustna.

3. člen

(pogoji za obvezno ponavljanje pisnih izdelkov)

Če je negativno ocenjenih pisnih izdelkov več kot ena tretjina tistih, ki so bili ocenjeni v oddelku oziroma učni skupini, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi. Za dijake, ki so prvič pisali negativno, je ponovitev ocenjevanja obvezna, za ostale pa ne. Vpišeta se obe oceni. Pred ponovnim pisnim ocenjevanjem znanja mora ocenjevalec ravnatelju in razredniku oddati pisno poročilo o neuspehu in načrt priprav na ponovitev ocenjevanja.

4. člen

(popravljanje in pridobivanje manjkajočih ocen)

Dijaki manjkajoče in negativne ocene pisnega ocenjevanja pridobijo ali popravijo po presoji profesorja oziroma v času 14 dni pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, način izvedbe določi profesor. Izjeme določi profesor posameznega predmeta v sodelovanju z razrednikom in šolsko svetovalno službo.

5. člen
(izpitni red)

Izpiti potekajo v dveh delih: pisni del izpita in ustni zagovor. Pisni del izpita predstavlja 70 % skupne ocene, ustni del pa 30 %. Izjema so dopolnilni izpiti, kjer se lahko ocenjuje na način, predviden pri ocenjevanju manjkajoče snovi.

Kriterije oziroma ocenjevalne lestvice določijo aktivni in so zapisani v prilogi teh pravil. K izpitu se je potrebno prijaviti najmanj 5 delovnih dni pred izpitnim rokom, tri dni pred rokom bo objavljen razpored izpitov, dva delovna dneva pred napovedanim rokom je možna odjava. Učitelji seznanijo dijake z načinom opravljanja izpita in obsegom snovi, ki bo ocenjena.

6. člen
(kršitve pravil pri ocenjevanju znanja in ukrepi)

Kršitve pravil ocenjevanja znanja so: neopravičen izostanek od napovedanega ocenjevanja, prepisovanje, prišepetavanje, uporaba ali posedovanje nedovoljenih pripomočkov, uporaba ali posedovanje informacijsko telekomunikacijskih naprav, ki omogočajo nedovoljeno komunikacijo ter ostala pravila, ki jih za posamezno ocenjevanje oziroma v začetku šolskega leta določi ocenjevalec ali strokovni aktiv pri svojem predmetu.

Učitelj lahko dijaku, ki krši pravila ocenjevanja, prekine ocenjevanje, ga oceni z negativno oceno ali predlaga ustrezen vzgojni ukrep. O kršitvi napiše učitelj zapisnik in ga odda razredniku. Kršitelj mora biti seznanjen z vsebino zapisnika.

7. člen
(postopek odpravljanja napak pri ocenjevanju znanja)

Dijak lahko ocenjevalca opozori na administrativno ali vsebinsko napako pri ocenjevanju takoj, ko opravi vpogled v pisni izdelek oziroma takoj po zaključenem ustnem ocenjevanju. Učitelj napako odpravi in to ustrezno označi v ocenjevalni ter šolski dokumentaciji.

8. člen
(priprava in hramba izpitnega gradiva)

Izpitno gradivo pripravi strokovni aktiv. En dan pred izpitom vodja aktiva ali ocenjevalec odda izpitno gradivo s priloženimi navodili o izvedbi ravnatelju oziroma pomočnici ravnatelja. Gradivo se hrani v upravnih prostorih šole do prevzema. Gradivo prevzame šolska izpitna komisija najkasneje 15 minut pred začetkom izpita.

9. člen
(veljavnost)

Ta šolska pravila začnejo veljati naslednji dan, ko jih izda ravnatelj, in so objavljena na spletni strani šole. Razredniki z njimi seznanijo dijake. Uporabljati se začnejo 1. 9. 2024.

Št. 007-1/2024 - 2
Maribor, 1. 9. 2024

Herman Pušnik
Ravnatelj